

## COMUNE DI CHIETI

Prot. n. 40757

Chieti, 4 AGO. 2015

### AVVISO PUBBLICO

#### PER LA NOMINA DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO DELLA ISTITUZIONE "DEPUTAZIONE TEATRALE TEATRO MARRUCINO" DI CHIETI

#### IL SINDACO

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 41/2010 con la quale sono stati approvati la costituzione della Istituzione "Deputazione Teatrale Teatro Marrucino" di Chieti e il Regolamento per il funzionamento e la gestione dell'Istituzione "Deputazione Teatrale Teatro Marrucino" di Chieti ;

**Visto** l'art. 10 del Regolamento sopra citato, che recita testualmente:

*"1) Il Direttore amministrativo è nominato dal Sindaco, sulla base degli indirizzi stabiliti dal Consiglio Comunale, di norma tra i dipendenti comunali, rientranti nella categoria 'D' e comunque in possesso di laurea. Qualora non dovesse individuarsi tra il personale dell'Ente detta figura, si provvederà alla pubblicazione di apposito avviso pubblico; 2) Resta in carico per un periodo corrispondente alla durata del Consiglio di Amministrazione dell'istituzione e può essere riconfermato; 3) In caso di assenza, su proposta del Presidente del Consiglio di Amministrazione, viene sostituito da un funzionario scelto tra i dipendenti comunali che abbiano i medesimi requisiti del Direttore di cui al comma 1 4) Il Direttore amministrativo, se dipendente comunale, conserva il trattamento economico e giuridico della qualifica di provenienza; qualora sia nominato con contratto di collaborazione esterna la retribuzione viene determinata dal Consiglio di Amministrazione, a norma dell'art. 7, comma 1, punto 5; 5) L'incarico è revocato con provvedimento motivato del Sindaco, sentito il Presidente del Consiglio di Amministrazione, nei casi di gravi irregolarità nella gestione e/o di violazione di legge, di contrasto con gli indirizzi dei deliberati del Consiglio di Amministrazione, di documentata inefficienza, di pregiudizio degli interessi dell'Istituzione e del Comune medesimo.*

la selezione interna per la copertura del posto di che trattasi, con avviso prot. n 70187 del 13.10.2010;

**Ritenuto** di non individuare detta figura tra il personale di categoria D dell'Ente in considerazione del fatto che l'organico dell'Ente è già carente delle figure professionali suddette e che i funzionari di ruolo sono oberati di lavoro nei servizi presso i quali sono collocati, di talchè la nomina di un funzionario dell'Ente quale direttore amministrativo del Teatro Marrucino creerebbe disservizi nella gestione delle attività ordinarie del Comune;

**Ritenuto**, pertanto, di provvedere alla nomina del Direttore Amministrativo della Istituzione "Deputazione Teatrale Teatro Marrucino" di Chieti, ricorrendo ad una figura esterna, da individuare mediante pubblicazione di apposito avviso pubblico, sulla base degli indirizzi stabiliti dal Consiglio Comunale,

**Visto** l'art. 50, comma 8, del D.Lgs. 267/2000 che testualmente recita: "Sulla base degli indirizzi stabiliti dal Consiglio il Sindaco e il Presidente della Provincia provvedono alla nomina, alla designazione e alla revoca dei rappresentanti del Comune e della Provincia presso Enti, Aziende ed Istituzioni";

**Vista** la delibera consiliare n. 7 del luglio 2015, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha definito gli indirizzi per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende ed Istituzioni;

**Richiamate** le disposizioni di legge, dello statuto comunale e della delibera consiliare n. 41/2010;

## **A V V I S A**

tutti gli interessati, che sono aperti i termini per la presentazione delle proposte di candidatura per la nomina del Direttore Amministrativo della Istituzione "Deputazione Teatrale Teatro Marrucino" di Chieti.

Le candidature non sono vincolanti e possono essere presentate da tutti i cittadini italiani in possesso dei requisiti di eleggibilità e compatibilità per essere eletti alla carica di consigliere comunale ovvero dai cittadini di un paese membro della Comunità Europea in possesso di analoghi requisiti per essere eletti nei rispettivi organi assembleari.

### **LIMITI DELLE PROPOSTE DI CANDIDATURA**

Salvo le altre specifiche incompatibilità stabilite dalla normativa vigente non può essere nominato Direttore Amministrativo dell'Istituzione in parola:

- chi si trovi in stato conflitto di interessi rispetto all'Istituzione Deputazione Teatrale Teatro Marrucino;
- i componenti di organi di controllo ed impiegati addetti a funzioni di vigilanza e di controllo sull'Istituzione Deputazione Teatrale Teatro Marrucino ;
- gli amministratori ed i dipendenti di organi che svolgono funzione consultiva sull'attività dell'Istituzione ;
- chi sia stato lavoratore privato o pubblico e sia stato collocato in quiescenza;
- chi sia stato dichiarato fallito;
- chi si trovi in rapporto di impiego, consulenza o incarico con l' Istituzione ;

- chi abbia liti pendenti con il Comune di Chieti ovvero con l'Istituzione;
- chi si trovi in una delle condizioni previste dagli artt. 60 e seguenti e dall'art. 248, comma 5 (incompatibilità – ineleggibilità; responsabilità per danno erariale) del D.Lgs n. 267/2000;
- chi si trovi in una delle condizioni previste dagli artt. 3, 4, 7, 9 (inconferibilità) e dagli artt. e 11, 12 e 13 (incompatibilità) del d.lgs. n. 39/2013;
- chi si trovi in una delle condizioni previste dagli artt. 10 (incandidabilità) e 11, (sospensione) del d.lgs. n. 235/2012
- chi si sia trovato nelle condizioni previste dalla Legge 25/01/1982, n. 17;
- i segretari di partiti, di sindacati e di movimenti politici a qualsiasi livello;
- chi sia stato nominato consecutivamente 2 (due) volte nell'Organo di Amministrazione dell'Istituzione;
- chi sia stato già nominato presso altro ente, azienda o istituzione.

### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Le proposte di **candidatura da redigersi in carta libera** devono essere indirizzate al **Sindaco di Chieti presso la sede provvisoria del Comune di Chieti, in Corso Marrucino, 81 (ex Banca d'Italia)** e devono essere spedite a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, ovvero inoltrate a mezzo pec all'indirizzo: *protocollo@pec.comune.chieti.it* oppure consegnate a mano all'ufficio protocollo del Comune di Chieti **entro le ore 12.30 del 19 agosto 2015**, data entro la quale devono essere posseduti tutti i requisiti necessari per assumere l'incarico.

La proposta di candidatura potrà essere presentata secondo la procedura scelta dall'interessato, fermo restando che essa dovrà pervenire al Protocollo dell'Ente entro il termine sopra specificato. A tal fine fa fede la data e l'ora di arrivo dell'Ufficio Protocollo comunale accettante.

Resta inteso che il recapito della proposta rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo la stessa non giunga a destinazione nei termini stabiliti al punto precedente, a prescindere dalle modalità di invio, anche attraverso terzi.

Gli aspiranti dovranno dichiarare nella domanda, redatta in carta semplice, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 e dell'art. 76 del DPR 445/2000:

1. cognome e nome ;
2. il luogo e data di nascita;
3. l'indirizzo o il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione inerente la selezione; il possesso dei requisiti per l'elezione a consigliere comunale;
4. il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. il possesso di particolare competenza tecnica o amministrativa per studi compiuti e almeno **del titolo di studio di scuola media superiore\_ o** per funzioni disimpegnate presso aziende pubbliche o private almeno a livello impiegatizio o per uffici pubblici ricoperti per almeno un triennio;
6. il possesso degli eventuali ulteriori requisiti stabiliti dal Regolamento dell'Istituzione;
7. di non trovarsi in alcuna delle situazioni di ineleggibilità o incompatibilità descritte nei "limiti delle proposte di candidatura"

8. di accettare senza riserva alcuna le condizioni previste dai vigenti Regolamenti dell'Ente, nonché le condizioni previste dal presente avviso di selezione ed eventuali divieti o limitazioni al libero esercizio della professione;
9. di aver preso visione della delibera C.C. n. 41 del 12.07.2010 e dell'allegato Regolamento.

I candidati devono inoltre dichiarare di autorizzare il Comune di Chieti al trattamento dei propri dati personali ai fini della gestione della selezione, ai sensi delle disposizioni di cui al d.Lgs. 196/2003 e s.m.i.

Alla domanda di partecipazione alla selezione i candidati devono allegare un curriculum formativo professionale datato e firmato, nonché un elenco, in carta semplice, dei documenti presentati, datato e firmato.

Non saranno accettate domande pervenute prima della pubblicazione del presente avviso. Le stesse dovranno essere eventualmente ripresentate con le modalità e nei termini previsti dal presente bando.

La mancanza anche di uno solo dei documenti richiesti determinerà l'esclusione dalla selezione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dell'indirizzo o del recapito da parte del candidato o tardive comunicazioni del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi.

La domanda presentata dai partecipanti, nonché tutta la relativa documentazione allegata, sarà soggetta alle norme sul diritto di accesso. I dati inerenti le domande e i *curricula* pervenuti saranno trattati secondo quanto previsto dal Codice in materia di protezione dei dati personali, approvato con D.Lgs. 196/2003.

#### **MODALITA' DI NOMINA.**

Valutazione del Sindaco, tenuto conto degli indirizzi stabiliti dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 41 del 12.07.2010 e con deliberazione n. 7 del 6 luglio 2015, dichiarata immediatamente eseguibile., sulla base:

1. dei *curricula* con specifico riferimento alla natura dell'incarico da conferire;
2. degli eventuali titoli professionali posseduti sempre in relazione al posto da ricoprire;
3. delle esperienze maturate, oggettivamente documentabili, in relazione all'incarico da ricoprire.

#### **DURATA DELL'INCARICO**

La durata dell'incarico è stabilita per un periodo di tempo corrispondente alla durata del Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione ed è rinnovabile. In ogni caso l'incarico non può eccedere il termine del mandato amministrativo del Sindaco.

#### **COMPENSO**

Il compenso del Direttore Amministrativo è determinato dal Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione e, comunque non potrà essere superiore a quanto percepito da un assessore comunale.

#### **REVOCA**

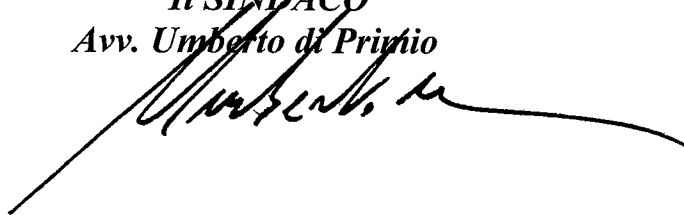
E' motivo di revoca il sopravvenire di una delle cause di incompatibilità o di esclusione di cui al precedente punto "*Limiti delle proposte di candidatura*", ovvero il verificarsi di una delle

fattispecie previste dall'art. 10 ,comma 5, del Regolamento per il funzionamento della Istituzione Deputazione Teatrale Teatro Marrucino, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 41/2010.

**DISPONE**

la pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio del Comune di Chieti, sul sito internet del Comune e la divulgazione a mezzo stampa ed emittenti locali.

*Il SINDACO*  
*Avv. Umberto di Pristio*

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Umberto di Pristio', with a long horizontal flourish extending to the right.