



V SETTORE

SERVIZIO PATRIMONIO E AUTOPARCO

Prot. N.....221.....

del. 03 MAG. 2022

OGGETTO: Avviso pubblico per l'assegnazione di immobili del Comune di Chieti.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 360

del - 4 MAG. 2022

IL DIRIGENTE

Richiamato l'articolo 18 del "Regolamento per la concessione e locazione dei beni immobili del Comune di Chieti";

Ravvisata la necessità di dar corso all'assegnazione di alcuni immobili del Comune di Chieti;

Rinviata ad un successivo avviso pubblico la possibilità di assegnare immobili che richiedano un significativo intervento di manutenzione;

Atteso che, in conformità a quanto stabilito dall'articolo 18, c. II, del Regolamento summenzionato "L'Avviso deve essere pubblicizzato attraverso il Sito internet, manifesti e pubblicazione su due quotidiani locali";

Riferito della opportunità di sospendere l'assegnazione dei locali siti in Bivio San Martino, stante la urgente necessità di utilizzare l'immobile per la raccolta di materiali da portare in Ucraina;

Riferito della necessità di sospendere l'assegnazione dei locali siti in Via Verdi 15, in quanto a seguito di puntuale verifica del termine di scadenza l'immobile risulta assegnato fino al 2024;

Preso atto che la ditta Tipografia Mascitelli si è dichiarata disponibile a stampare gratuitamente n. 30 copie del manifesto contenente l'avviso;

Dato atto che i canoni di locazione saranno determinati in funzione di quanto stabilito dal Regolamento per la concessione e locazione dei beni immobili del Comune di Chieti";

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs.vo 267/2000;

Dato atto, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 1, comma IX, lettera e) della Legge 10/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del procedimento e del titolare dell'ufficio, tenuto conto, peraltro, che trattasi di mera esecuzione regolamentare;

Visto il D. Lgs.vo n. 267/00;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il Regolamento comunale di contabilità;

Visto il vigente Regolamento comunale per la concessione e locazione dei beni immobili del Comune di Chieti;

DETERMINA

per tutti i motivi dei quali in premessa:

1) di procedere all'indizione dell'Avviso Pubblico per l'assegnazione di immobili ai sensi dell'art. 18 del vigente Regolamento per la concessione e locazione dei beni immobili del Comune di Chieti riferito ai seguenti immobili comunali:

ubicazione	Descrizione sintetica generale	Stato di manutenzione	Canone mensile a valore commerciale
Via Pescasseroli (ex mercato coperto)	locale piano terra, 45 mq, dotato di bagno	ottimo	150 euro 3,3 euro mq
Via Pescasseroli (ex mercato coperto)	locale piano terra, 45 mq, dotato di bagno	ottimo	150 euro 3,3 euro mq
Via Pescasseroli (ex mercato coperto)	locale piano terra, 45 mq, dotato di bagno	ottimo	150 euro 3,3 euro mq
Via Pescasseroli (ex mercato coperto)	locale piano terra, 45 mq, dotato di bagno	ottimo	150 euro 3,3 euro mq
Via Pescasseroli (ex mercato coperto)	locale piano terra, 45 mq, dotato di bagno	ottimo	150 euro 3,3 euro mq
via Arenazze (ex asilo)	locale piano terra, 11 mq	ottimo	77 euro 7 euro mq
via Arenazze (ex asilo)	locale piano terra, 18 mq	ottimo	130 euro 7 mq
via Arenazze (ex asilo)	locale piano terra, 52 mq	ottimo	365 euro 7 euro mq
via Arenazze (ex asilo)	locale piano terra, 74 mq	ottimo	520 euro 7 euro mq
Via Aventino, 142 Casone (Brecciarola)	locale primo piano, 36 mq	ottimo	110 euro 3,1 euro mq
Via Aventino, 142 Casone (Brecciarola)	locale primo piano, 36 mq	ottimo	110 euro 3,1 euro mq
Via Aventino, 142 Casone (Brecciarola)	locale primo piano, 30 mq	ottimo	93 euro 3,3 euro mq
Via Aventino, 142 Casone (Brecciarola)	locale primo piano, 21 mq	ottimo	65 euro 3,1 euro mq
Contrada Vracone	locale,	ottimo	21 euro

	80 mq		3,8 euro mq
Largo Carbonara 11	2 locali interconnessi, con bagno, 24 mq	ottimo	168 euro 7 euro mq
Largo Carbonara 14	2 locali interconnessi, senza bagno, 24 mq	ottimo	168 euro 7 euro mq
Via Cutelli	3 locali primo piano, 200 mq	ottimo	600 euro 3 mq
Via Fratelli Pomilio, 110 (Ex Mattatoio)	locale piano terra, 14 mq	ottimo	42 mq 3 euro mq
Via Fratelli Pomilio, 110 (Ex Mattatoio)	locale piano terra, 18 mq	ottimo	54 euro 3 euro mq
Via Fratelli Pomilio, 110 (Ex Mattatoio)	locale piano terra, 18 mq	ottimo	54 euro 3 euro mq
Via Fratelli Pomilio, 110 (Ex Mattatoio)	locale piano terra, 20 mq	ottimo	60 euro 3 euro mq
Via Fratelli Pomilio, 110 (Ex Mattatoio)	locale primo piano, 20 mq	ottimo	60 euro 3 euro mq
Via Fratelli Pomilio, 110 (Ex Mattatoio)	locale primo piano, 21 mq	ottimo	63 euro 3 euro mq
Via Fratelli Pomilio, 110 (Ex Mattatoio)	locale primo piano, 13 mq 5	ottimo	40,5 euro 3 euro mq
Via Fratelli Pomilio, 110 (Ex Mattatoio)	locale primo piano, 10 mq	ottimo	30 euro 3 euro mq
Via Fratelli Pomilio, 110 (Ex Mattatoio)	locale primo piano, 29 mq	ottimo	87 euro 3 euro mq
Ex Mattatoio Via Fratelli Pomilio, 110	locale primo piano, 78 mq	ottimo	250 euro 3 euro mq
Principessa di Piemonte (ex asilo)	locale secondo piano a scendere, 23 mq	buone	138 euro 6 euro mq
Principessa di Piemonte (ex asilo)	locale secondo piano a scendere, 115 mq	buono	690 6 euro mq
Principessa di Piemonte (ex asilo)	2 locali primo piano a scendere, 49 mq	ottimo	343 euro 7 euro mq
Principessa di Piemonte (ex asilo)	locale primo piano a scendere, 20 mq	ottimo	140 euro 7 euro mq
Principessa di Piemonte (ex asilo)	locale primo piano a scendere, 29 mq	ottimo	203 euro 7 euro mq
Principessa di Piemonte (ex asilo)	2 locali primo piano, 32,5 mq	buono	227,5 7 euro mq
Principessa di Piemonte (ex asilo)	locale primo piano, 20 mq	buono	140 euro 7 euro mq
Principessa di Piemonte (ex asilo)	locale primo piano, 20 mq	buono	140 euro 7 mq
Principessa di Piemonte (ex asilo)	locale primo piano, 20 mq	buono	140 euro 7 euro mq
Principessa di Piemonte (ex asilo)	locale primo piano, 20 mq	buono	140 euro 7 euro mq
Principessa di Piemonte (ex asilo)	locale primo piano, 20 mq	buono	140 euro 7 euro mq
Santa Filomena	locale piano terra,	buono	1347 euro

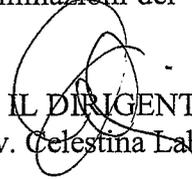
(ex rimessa filoviaria)	439 mq		3 euro mq
Santa Filomena (ex rimessa filoviaria)	locale piano terra, 168 mq	buono	504 euro 3 euro mq
Via De Horatiis 9 (Palazzo Massangioli)	locale primo piano, 30 mq	buono	235 euro 7,8 euro mq
Via De Horatiis 9 (Palazzo Massangioli)	locale primo piano, 60 mq	buono	450 euro 7,5 euro mq

- 2) di approvare l'avviso ed il modello di domanda allegati, sub lettere "A" e "B", al presente provvedimento, per farne parte integrante e sostanziale;
- 3) di dare atto che il fine che si intende perseguire è quello di rendere nota la disponibilità di locali da assegnare;
- 4) di dare atto che i canoni di locazione saranno determinati in funzione di quanto stabilito dal "Regolamento per la concessione e locazione dei beni immobili del Comune di Chieti";
- 5) di prendere che la stampa di n. 30 copie del manifesto contenente l'avviso non comporterà spese per l'ente;
- 6) di accertare ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147-bis, comma I, del D.Lgs.vo n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs.vo 33/2013;
- 8) di rendere noto ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990 che il Responsabile del procedimento è il Dott. Michele Marino;
- 9) di trasmettere la presente determinazione al Servizio Finanziario dell'Ente per gli interventi di competenza e di disporre la registrazione nel protocollo delle determinazioni del V Settore - LL.PP. e Patrimonio.

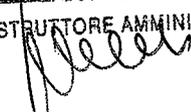
IL FUNZIONARIO
Dott. Michele Marino



IL DIRIGENTE
- Avv. Celestina Labbadia -



SEGRETERIA GENERAL
REGISTRO DETERMINAZIONI
N. 360 del 4 MAG. 2022
L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO



La presente determinazione resterà affissa all'Albo Pretorio online per gg.15 consecutivi: dal 4 al 18 maggio 2022.

La presente copia è conforme all'originale
Chieti, 4 maggio 2022



L'Istruttore Incaricato
Nicola Salerni



**360****AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI IMMOBILI COMUNALI**

a favore di enti ed associazioni o altra organizzazione che persegua finalità d'interesse pubblico, sociale, aggregativo, culturale o attività di solidarietà, volontariato, o comunque non di lucro

I seguenti immobili comunali sono messi a disposizione di enti ed associazioni o altra organizzazione che persegua finalità d'interesse pubblico, sociale, aggregativo, culturale o attività di solidarietà, volontariato, o comunque non di lucro:

ubicazione	Descrizione sintetica generale	Stato di manutenzione	Canone mensile a valore commerciale
Via Pescasseroli (ex mercato coperto)	locale piano terra, 45 mq, dotato di bagno	ottimo	150 euro 3,3 euro mq
Via Pescasseroli (ex mercato coperto)	locale piano terra, 45 mq, dotato di bagno	ottimo	150 euro 3,3 euro mq
Via Pescasseroli (ex mercato coperto)	locale piano terra, 45 mq, dotato di bagno	ottimo	150 euro 3,3 euro mq
Via Pescasseroli (ex mercato coperto)	locale piano terra, 45 mq, dotato di bagno	ottimo	150 euro 3,3 euro mq
Via Pescasseroli (ex mercato coperto)	locale piano terra, 45 mq, dotato di bagno	ottimo	150 euro 3,3 euro mq
via Arenazze (ex asilo)	locale piano terra, 11 mq	ottimo	77 euro 7 euro mq
via Arenazze (ex asilo)	locale piano terra, 18 mq	ottimo	130 euro 7 mq
via Arenazze (ex asilo)	locale piano terra, 52 mq	ottimo	365 euro 7 euro mq
via Arenazze (ex asilo)	locale piano terra, 74 mq	ottimo	520 euro 7 euro mq
Via Aventino, 142 Casone (Brecciarola)	locale primo piano, 36 mq	ottimo	110 euro 3,1 euro mq
Via Aventino, 142 Casone (Brecciarola)	locale primo piano, 36 mq	ottimo	110 euro 3,1 euro mq
Via Aventino, 142 Casone (Brecciarola)	locale primo piano, 30 mq	ottimo	93 euro 3,3 euro mq
Via Aventino, 142 Casone (Brecciarola)	locale primo piano, 21 mq	ottimo	65 euro 3,1 euro mq
Contrada Vracone	locale, 80 mq	ottimo	21 euro 3,8 euro mq
Largo Carbonara 11	2 locali interconnessi, con bagno, 24 mq	ottimo	168 euro 7 euro mq
Largo Carbonara 14	2 locali interconnessi, senza bagno, 24 mq	ottimo	168 euro 7 euro mq
Via Cutelli	3 locali primo piano, 200 mq	ottimo	600 euro 3 mq
Via Fratelli Pomilio, 110 (Ex Mattatoio)	locale piano terra, 14 mq	ottimo	42 mq 3 euro mq
Via Fratelli Pomilio, 110 (Ex Mattatoio)	locale piano terra, 18 mq	ottimo	54 euro 3 euro mq
Via Fratelli Pomilio, 110	locale piano terra,	ottimo	54 euro



(Ex Mattatoio)	18 mq		3 euro mq
Via Fratelli Pomilio, 110 (Ex Mattatoio)	locale piano terra, 20 mq	ottimo	60 euro 3 euro mq
Via Fratelli Pomilio, 110 (Ex Mattatoio)	locale primo piano, 20 mq	ottimo	60 euro 3 euro mq
Via Fratelli Pomilio, 110 (Ex Mattatoio)	locale primo piano, 21 mq	ottimo	63 euro 3 euro mq
Via Fratelli Pomilio, 110 (Ex Mattatoio)	locale primo piano, 13 mq 5	ottimo	40,5 euro 3 euro mq
Via Fratelli Pomilio, 110 (Ex Mattatoio)	locale primo piano, 10 mq	ottimo	30 euro 3 euro mq
Via Fratelli Pomilio, 110 (Ex Mattatoio)	locale primo piano, 29 mq	ottimo	87 euro 3 euro mq
Ex Mattatoio Via Fratelli Pomilio, 110	locale primo piano, 78 mq	ottimo	250 euro 3 euro mq
Principessa di Piemonte (ex asilo)	locale secondo piano a scendere, 23 mq	buone	138 euro 6 euro mq
Principessa di Piemonte (ex asilo)	locale secondo piano a scendere, 115 mq	buono	690 6 euro mq
Principessa di Piemonte (ex asilo)	2 locali primo piano a scendere, 49 mq	ottimo	343 euro 7 euro mq
Principessa di Piemonte (ex asilo)	locale primo piano a scendere, 20 mq	ottimo	140 euro 7 euro mq
Principessa di Piemonte (ex asilo)	locale primo piano a scendere, 29 mq	ottimo	203 euro 7 euro mq
Principessa di Piemonte (ex asilo)	2 locali primo piano, 32,5 mq	buono	227,5 7 euro mq
Principessa di Piemonte (ex asilo)	locale primo piano, 20 mq	buono	140 euro 7 euro mq
Principessa di Piemonte (ex asilo)	locale primo piano, 20 mq	buono	140 euro 7 mq
Principessa di Piemonte (ex asilo)	locale primo piano, 20 mq	buono	140 euro 7 euro mq
Principessa di Piemonte (ex asilo)	locale primo piano, 20 mq	buono	140 euro 7 euro mq
Principessa di Piemonte (ex asilo)	locale primo piano, 20 mq	buono	140 euro 7 euro mq
Santa Filomena (ex rimessa filoviaria)	locale piano terra, 439 mq	buono	1347 euro 3 euro mq
Santa Filomena (ex rimessa filoviaria)	locale piano terra, 168 mq	buono	504 euro 3 euro mq
Via De Horatiis 9 (Palazzo Massangioli)	locale primo piano, 30 mq	buono	235 euro 7,8 euro mq
Via De Horatiis 9 (Palazzo Massangioli)	locale primo piano, 60 mq	buono	450 euro 7,5 euro mq

Ai fini dell'ottenimento del locale gli interessati devono presentare domanda, in carta semplice, redatta utilizzando apposito allegato reperibile presso l'Ufficio Protocollo del Comune (Corso Marrucino 81), il Servizio Patrimonio (Viale Amendola 53), il sito del Comune www.comune.chieti.it.



Le istanze dei soggetti devono essere corredate da:

1. atto costitutivo e statuto,
2. progetto annuale delle attività programmate,
3. indicazione del numero dei soci,
4. ammontare della quota associativa annuale,
5. rendiconto economico delle entrate e spese effettuate negli ultimi tre esercizi finanziari,
6. adeguata relazione sulle attività svolte, oppure relazione progettuale dettagliata sulle attività che si intendono svolgere per i soggetti neo-costituitisi.
7. attestazione di essere iscritto all'Albo Comunale degli Enti del Terzo Settore (ETS) e delle loro forme associative.

Dalla relazione e dal progetto si devono poter desumere i seguenti elementi:

- valenza sociale e funzione di utilità collettiva delle attività,
- finalità e conformità degli scopi, delle iniziative e delle attività rispetto agli obiettivi di mandato dell'Amministrazione Comunale,
- rilevanza attività già svolte,
- rilevanza della relazione sulla progettazione annuale futura,
- attività a favore dei terzi residenti nel Comune di Chieti,
- attività a favore dei propri associati,
- attività in Convenzione, affidamento, e/o collaborazione concordata e condivisa, con il Comune di Chieti.

Ai fini dell'assegnazione degli immobili comunali verranno inoltre valutati i seguenti elementi:

- a) partnership di Enti, Istituzioni, soggetti pubblici e/o privati, alla realizzazione dei programmi proposti,
- b) co-housing: richiesta di sedi formulate da gruppi o reti di Associazioni,
- c) capacità economica, intesa come capacità di far fronte agli obblighi negoziali, desumibile dalla valutazione comparativa dei rendiconti degli ultimi tre anni,
- d) anni di attività dell'associazione.

E' consentita la presentazione di domanda congiunta da parte di due o più associazioni.

Nel caso di presentazione di domanda congiunta l'Associazione non può presentarne altre singolarmente.

Per accedere all'assegnazione degli immobili comunali è necessario che il richiedente:

- a) non sia incorso in un provvedimento di decadenza da una precedente assegnazione di un locale comunale;
- b) non si trovi nella condizione di morosità e/o contenzioso nei confronti del Comune di Chieti.

La durata dei rapporti di ~~concessione~~ ^{ASSEGNAZIONE} viene fissata di norma in 5 (cinque) anni. Tale durata può variare a seconda della necessità e/o opportunità, da valutarsi di volta in volta, da parte dell'Amministrazione.

L'immobile è assegnato nello stato di fatto, di manutenzione e di conservazione in cui si trova.

Gli immobili devono essere destinati esclusivamente a sede dei soggetti individuati e/o devono essere utilizzati solamente per lo svolgimento delle loro attività istituzionali o statutarie.

Gli immobili non possono essere né sub-concessi né sublocati dai concessionari o dai locatari, fermo restando la possibilità di addivenire ad un accordo tra associazioni che intendono condividere gli spazi



in orari diversi da regolamentare con accordo diretto tra di loro, dandone preventiva informazione al Settore di riferimento.

Gli immobili non potranno essere utilizzati per attività con fini di lucro.

In caso di assegnazione sono a carico dell'~~concessionario~~ ^{ASSEGNATARIO} tutte le spese relative alle utenze, quelle fiscali, quelle relative all'ordinaria manutenzione dell'immobile, come pure le imposte sul servizio di Trattamento Rifiuti e gli alti oneri derivanti per legge dalla conduzione degli immobili.

Il concessionario dovrà altresì stipulare polizza assicurativa per la responsabilità civile contro i danni causati in occasione della conduzione dell'immobile.

Le domande tendenti ad ottenere l'assegnazione di immobili devono essere presentate al Servizio Protocollo del Comune (Corso Marrucino n. 81), entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 9.06.2022.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste presso il Servizio Patrimonio - Viale Amendola n. 53 - al dott. Michele Marino: tel. 0871.341617 - cell. 348.2342280 oppure alla dott.sa Lara Carosella 0871.341577 - cell. 348.3202216.

Domanda per l'assegnazione di immobili comunali

a favore di enti ed associazione o altra organizzazione che persegua finalità d'interesse pubblico, sociale, aggregativo, culturale o attività di solidarietà, volontariato, o comunque non di lucro

IL/La sottoscritto/a nato/a a

il , residente a (....) in Via

Codice Fiscale telefono

cell. e-mail

in qualità di Presidente dell'organizzazione con sede a

.....in Via avanza richiesta al fine di poter disporre di una sede associativa.

A tal fine il/la sottoscritto/a dichiara di preferire uno spazio associativo situato:

- a Chieti Alta
 a Chieti Scalo
 ovunque nella città
 avente dimensione di minimo mq
- 50
 70
 100
 oltre 100 mq
 avente almeno due stanze
 privo di barriere architettoniche

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver allegato alla presente richiesta:

1. atto costitutivo e statuto,
2. progetto annuale delle attività programmate,
3. indicazione del numero dei soci,
4. ammontare della quota associativa annuale,
5. rendiconto economico delle entrate e spese effettuate negli ultimi tre esercizi finanziari,
6. adeguata relazione sulle attività svolte, oppure relazione progettuale dettagliata sulle attività che si intendono svolgere per i soggetti neo-costituitisi.
7. attestazione di essere iscritto all'Albo Comunale degli Enti del Terzo Settore (ETS) e delle loro forme associative.

In particolare il/la sottoscritto/a dichiara:

a) di svolgere le eseguenti attività a favore dei terzi residenti nel Comune di Chieti:

.....

.....

.....
.....
b) di svolgere le eseguenti attività a favore dei propri associati:

.....
.....
.....
.....

c) di svolgere le eseguenti attività in Convenzione, affidamento, e/o collaborazione concordata e condivisa, con il Comune di Chieti:

.....
.....
.....
.....

d)) di svolgere le eseguenti attività in partnership di Enti, Istituzioni, soggetti pubblici e/o privati, alla realizzazione dei programmi proposti:

.....
.....
.....
.....

e) di aver chiesto l'assegnazione di una sede insieme alle seguenti organizzazioni

.....
.....
.....
.....

f) di possedere sufficiente capacità economica (intesa come capacità di far fronte agli obblighi negoziali, desumibile dalla valutazione comparativa dei rendiconti degli ultimi tre anni) desumibile da

.....

.....

.....

.....

g) che l'associazione svolge la propria attività a partire dall'anno

Il sottoscritto attesta che la propria associazione:

- a) non è incorsa in un provvedimento di decadenza da una precedente assegnazione di un locale comunale;
- b) non si trova nella condizione di morosità e/o contenzioso nei confronti del Comune di Chieti.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che:

- a) nel caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del DPR 28.12.2000, n. 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.
- b) i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti al procedimento per assegnazione di beni immobili comunali;
- c) i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:
 - al personale dipendente dell'Amministrazione, responsabile del procedimento o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio;
 - a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della legge 7.8.1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni e del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali n. 267/2000, salva l'eventuale individuazione, da parte dell'Amministrazione, di specifici atti e documenti da sottrarre all'accesso per motivate e concrete esigenze di riservatezza delle ditte partecipanti, a tutela della loro sfera di interessi, ai sensi della predetta legge n. 241/1990;
- d) il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- e) i dati e i documenti saranno rilasciati agli organi dell'Autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico dei soggetti concorrenti;
- f) il titolare del trattamento è il Comune di Chieti, rappresentato dal Dirigente del Servizio Patrimonio.

Chieti, lì.....

In fede

| |

