

Allegato n. 1 alla Delibera ASR Abruzzo n. 78 del 28.12.2022

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI SPECIALISTA ECONOMISTA, CATEGORIA D POSIZIONE ECONOMICA D1 DEL C.C.N.L. COMPARTO REGIONI ENTI LOCALI CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

Publicato sulla Gazzetta Ufficiale - 4A serie Speciale Concorsi n. __ del ____

Scadenza: entro le ore 12.00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale

Il Direttore

Vista la DGR n. 853/2014, riconfermata con DGR n. 818/2017, che specifica la dotazione organica del personale a tempo pieno ed indeterminato;

Vista la DGR n. 461 del 20.07.2021 e s.m.i. avente ad oggetto il “Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2021-2023: Piano del Fabbisogno annualità 2021 ed aggiornamento dotazione organica”, con la quale in applicazione dell’art. 3, comma 8, della Legge n. 56 del 19.06.2019 e s.m.i., sono state assegnate alla ASR Abruzzo le capacità assunzionali di cui all’Allegato B alla DGR e la facoltà di procedere, in riferimento al Piano Assunzionale 2021 della citata delibera, all’espletamento delle procedure ivi previste senza il previo svolgimento delle procedure di mobilità di cui all’articolo 30 del Dlgs. n. 165/2001;

Vista la Delibera ASR n. 6 del 25.01.2022 con la quale è stato approvato il Piano Triennale di Fabbisogno del Personale della ASR Abruzzo per le annualità 2022-2024;

Vista la Legge Regionale n. 23 del 29.11.2021, avente ad oggetto “Disposizioni per l’attuazione del principio di leale collaborazione, disposizioni finanziarie in favore di Comuni abruzzesi ed altri enti e ulteriori disposizioni”, che all’art. 50 è rubricato: Rafforzamento dell’Agenzia Sanitaria Regionale;

Visti altresì:

- il Decreto Legislativo n. 267/2000 quale “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il Decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 quale “Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”;
- la Legge n. 241/1990 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 quale “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
- la Legge n. 56/2019 “Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell’assenteismo” che al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego all’art. 3 comma 8 così dispone: “Fatto salvo quanto stabilito dall’articolo 1, comma 399, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31 dicembre 2024, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall’art. 30 del medesimo Decreto Legislativo n. 165 del 2001”;
- il Decreto Legislativo n. 75/2017 concernente “Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17,

- comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l) m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
- la Legge n. 104/1992 quale “Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate”;

Visto il Regolamento UE 2016/679 (GDPR), nonché il Decreto Legislativo n. 196/2013 concernente “Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE”;

Visto il Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici approvato con Ordinanza del Ministro della Salute il 25.05.2022, le cui disposizioni verranno comunicate alla commissione esaminatrice, ai candidati, al personale di vigilanza e a tutti gli altri soggetti terzi comunque coinvolti al fine di consentire lo svolgimento in sicurezza del concorso in oggetto, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3 del D.L. del 30 aprile 2022, n. 36 (c.d. decreto PNRR2) che introduce la nuova riforma dei concorsi pubblici.

Richiamato altresì il vigente “Regolamento per l'accesso agli impieghi non dirigenziali della ASR Abruzzo” approvato con Delibera ASR n. 27 del 09.04.2015 e s.m.i.;

RENDE NOTO

ARTICOLO 1 - POSTI A CONCORSO E RISERVE

Indice concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti, di categoria D, posizione economica D1 del CCNL del personale del comparto Regioni Enti Locali a tempo pieno ed indeterminato, così come di seguito riportato:

- n. 2 figure di “Specialista Economista” cat. D, posizione economica D1, a tempo pieno ed indeterminato.

Al presente bando si applica l'eventuale diritto a beneficiare delle riserve di legge in favore dei volontari delle FF.AA. (saranno considerati solo i titoli dichiarati nella domanda).

Le riserve e i titoli di preferenza sono valutati esclusivamente all'atto di formulazione della graduatoria finale di merito.

ARTICOLO 2 - REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE

Per la partecipazione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero cittadinanza di stato membro dell'Unione Europea (U.E.) purché con un'adeguata conoscenza della lingua italiana (il grado di conoscenza della lingua italiana sarà accertato durante lo svolgimento delle prove);
2. godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza;
3. età non inferiore a 18 anni;
4. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
5. idoneità fisica all'impiego. Per gli appartenenti alle categorie riservatarie di cui alla legge n. 68/1999, ad esclusione di orfani o vedove o equiparati, dovrà essere accertata la capacità lavorativa, fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla legge n. 104/1992;
6. non essere stati destituiti dall'impiego o licenziati oppure dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli Impiegati Civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
7. essere in possesso del seguente titolo di studio: Diploma di Laurea in Economia (vecchio ordinamento) ovvero titolo di studio equipollente per Legge; equivalenti Lauree Specialistiche – ex DM 509/99 o equivalenti Lauree Magistrali ex DM 270/2004;
8. di conoscere la lingua inglese e l'uso del pc e delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
9. per i soli volontari delle FF.AA., il possesso dei requisiti previsti dall'art. 1014, comma 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010 (saranno considerati solo i titoli dichiarati nella domanda);

10. gli eventuali titoli posseduti che danno diritto a fruire della precedenza o preferenza, a parità di merito, con altri concorrenti, ai sensi del Regolamento per l'accesso agli impieghi non dirigenziali dell'ASR;
11. non avere riportato condanne penali passate in giudicato né di avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
12. essere in regola con gli obblighi di leva con l'indicazione dell'anno di congedo e dell'Ufficio che ha rilasciato il foglio di congedo (Distretto Militare, Capitaneria di porto, ecc.)¹.

Saranno altresì ritenuti titoli di studio validi i Diplomi conseguiti all'estero e riconosciuti equipollenti, ai sensi delle disposizioni di legge, a quelli conseguiti in Italia. A tal fine i concorrenti dovranno presentare, unitamente alla domanda di partecipazione al concorso ed entro e non oltre la scadenza del presente bando, una dichiarazione di equipollenza rilasciata da un'Autorità competente. Per i candidati che hanno conseguito il titolo in altro paese dell'Unione Europea, la verifica dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38 c. 3 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165.

I requisiti suddetti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso, dichiarati nella stessa, mantenuti per tutta la durata del procedimento selettivo e devono permanere al momento della eventuale assunzione. La medesima previsione vale per il possesso dei requisiti utili per applicare la eventuale riserva prevista nel presente bando.

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dal concorso con decreto motivato, per difetto dei requisiti richiesti nel presente bando.

L'eventuale possesso dei titoli utili per l'applicazione dei diritti di preferenza e precedenza va dichiarato nella domanda di partecipazione pena la loro non applicabilità.

ARTICOLO 3 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE: TERMINI E MODALITA'

La domanda di partecipazione deve essere trasmessa esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo: concorsi@pec.asrabruzzo.it. Per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo PEC a lui intestato (PEC Personale). La domanda di partecipazione deve essere redatta conformemente al modello di domanda di cui agli Allegati al presente bando utilizzando esclusivamente il modello fac-simile **allegato A** (pubblicato sul sito web dell'ASR Abruzzo - sezione " Avvisi e Concorsi"), da redigersi in carta semplice, indirizzata al Direttore dell'ASR Abruzzo, **entro e non oltre le ore 12.00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana parte prima, IV serie speciale "Concorsi ed Esami"**. Qualora detto giorno cada in un giorno festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Nell'oggetto della mail PEC contenente la domanda di ammissione deve essere riportata, a pena di nullità, la seguente dicitura: domanda di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di Specialista Economista, categoria D, posizione economica D1.

La domanda deve essere trasmessa in unico file - formato PDF, la validità è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di Posta Elettronica Certificata personale (**posta PEC personale**) e non è ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC dell'Ente.

La domanda deve pervenire entro e non oltre il termine di scadenza fissato dal presente bando: a tale fine fa fede la data e l'ora certificate dal gestore della PEC. La presentazione della domanda di partecipazione determina l'accettazione di tutte le disposizioni normative e contrattuali che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale dell'ASR Abruzzo. Inoltre con la presentazione della domanda di partecipazione al concorso è implicita da parte dei candidati l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni del presente bando, di legge e di regolamento in vigore ed eventuali modificazioni che potranno essere disposte in futuro.

L'Agenzia Sanitaria Regionale Abruzzo declina ogni responsabilità per dispersione, smarrimento, mancato recapito, disguidi o altro dovuto a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio: il mancato rispetto della suddetta scadenza determina l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Non è ammessa la produzione di titoli, documenti o pubblicazioni dopo il termine di scadenza del

¹ Requisito necessario solo per i nati entro il 31.12.1985 - (L. n. 331/2000 e D.lgs. n. 215/2001).

presente bando.

Trascorsi due anni dalla data di approvazione della graduatoria, verranno attivate le procedure di scarto della documentazione relativa al presente avviso ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso, che saranno comunque conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso. Prima della scadenza del termine di cui sopra, i candidati possono chiedere, con apposita domanda, la restituzione della documentazione prodotta. Nel caso la restituzione venga effettuata a mezzo del servizio postale, le spese sono a carico degli interessati.

ARTICOLO 4 - DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione deve essere redatta utilizzando esclusivamente il **modello facsimile allegato "A"** al presente bando.

Nella domanda, il candidato sotto la propria responsabilità, **ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000** e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR medesimo, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, deve dichiarare:

- 1) cognome, nome, la data, il luogo di nascita, la residenza e il codice fiscale;
- 2) il possesso di un'età non inferiore a 18 anni e non superiore all'età di collocamento a riposo prevista dalle vigenti disposizioni per i dipendenti pubblici
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero di un Paese dell'Unione Europea;
- 4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo dichiarare espressamente l'assenza) o i procedimenti penali eventualmente pendenti;
- 6) i titoli di studio posseduti ed i requisiti specifici di ammissione richiesti dal bando;
- 7) l'idoneità fisica all'impiego;
- 8) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 9) di non essere stato destituito dall'impiego o licenziato oppure dispensato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento; non essere stato inoltre dichiarato decaduto da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- 10) la conoscenza della lingua inglese e l'uso del PC e delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- 11) per i soli volontari delle FF.AA., il possesso dei requisiti previsti dall'art. 1014, comma 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010; (saranno considerati solo i titoli dichiarati nella domanda);
- 12) le condizioni/titoli che conferiscono diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenza della nomina;
- 13) il recapito telefonico e il recapito PEC Personale ai quali possono essere ricevute e dai quali possono essere inviate le comunicazioni relative al concorso;
- 14) la necessità, se beneficiario della L. n. 104/1992, di utilizzare particolari ausili per l'espletamento delle prove di esame in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi;
- 15) di manifestare il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale

La domanda deve essere firmata ai sensi dell'art. 39, comma 1, DPR n. 445/2000 e non è richiesta l'autentica della firma. La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione determina l'esclusione dal concorso.

I candidati devono dichiarare i titoli ritenuti utili agli effetti delle valutazioni di merito operate dalla Commissione Esaminatrice con riferimento al presente concorso, utilizzando esclusivamente i seguenti

allegati, parti integranti e sostanziali della domanda di partecipazione:

- **allegato “A1- Servizi pregressi presso amministrazioni pubbliche”;**
- **allegato “A2 - Curriculum formativo e professionale”**, composto da 2 sezioni (compilare in ordine cronologico);
- **allegato “A3 - Pubblicazioni e titoli scientifici”** (compilare in ordine cronologico). Le pubblicazioni, edite a stampa, devono essere allegare alla domanda in versione integrale o in copia conforme ai sensi degli art. 19 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445. Non saranno altresì valutate le pubblicazioni dalle quali non risulti l'apporto del candidato ;
- **allegato “A4 – dichiarazioni sostitutive di certificazione e atto di notorietà”;**
Qualora il candidato produca i titoli in fotocopia, la conformità all'originale può essere dichiarata solo mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del DPR n. 445/2000.

Alla domanda di partecipazione al concorso, a pena di esclusione, oltre agli allegati A1, A2, A3 e A4, deve essere allegata la seguente documentazione:

- **n. 1 fotocopia (fronte e retro) di un documento di identità in corso di validità;**
- **Curriculum formativo e professionale, datato, firmato e autocertificato ai sensi di legge.** Il curriculum ha valore informativo con riferimento a quanto già dichiarato negli allegati A1, A2, e A3, di cui al presente bando, in quanto i dati utili agli effetti della valutazione di merito operata dalla Commissione Esaminatrice sono reperiti nella domanda di partecipazione al concorso. Eventuali ulteriori elementi dichiarati nel curriculum saranno oggetto di valutazione solo e soltanto qualora lo stesso sia autocertificato ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000
- **n. 1 elenco datato e firmato, dei documenti presentati** numerati progressivamente, in relazione al corrispondente documento/titolo e con indicazione del relativo stato (originale o fotocopia conforme all'originale);
- **ricevuta di versamento attestante il pagamento della tassa per l'ammissione al concorso di € 10,33, intestato a Agenzia Sanitaria Regionale Abruzzo, da effettuarsi a mezzo pagamento al Tesoriere dell'Ente: Banca Popolare di Bari - IBAN n. IT66X0542404297000050000339- indicando come causale: Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti di Specialista Economista e il proprio nome e cognome.**
La tassa di concorso non è alcun modo rimborsabile, anche in caso di mancata partecipazione per qualsiasi ragione.
- ogni **documento/informazione** relativi ai **titoli** che si ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.

Non è ammesso il riferimento a documenti/titoli presentati per la partecipazione ad altro concorso/avviso bandito da questa ASR.

ARTICOLO 5 - DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Ai sensi dell'art. 15, Legge 12 novembre 2011, n. 183 le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono sempre sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Le dichiarazioni in quanto sostitutive, a tutti gli effetti, delle certificazioni devono contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo. L'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato/autodichiarato.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art. 47 DPR n. 445/20001, a pena di non validità, deve essere presentata unitamente a copia fotostatica (fronte e retro) di un documento di identità del dichiarante, in corso di validità (a tal fine è sufficiente allegare alla domanda di partecipazione n. 1 copia del documento di identità in corso di validità).

La conformità della copia di un documento all'originale può essere dichiarata solo mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del DPR n. 445/2000 (**vd. modello fac-simile Allegato A4**).

Il candidato deve avvalersi, pertanto, delle suddette dichiarazioni sostitutive previste dal DPR n. 445/2000 (nei casi e con le modalità stabilite dagli artt. 46 - dichiarazione sostitutiva di certificazione, e 47 - dichiarazione sostitutiva di atto notorio) come da modelli fac-simili Allegati A-A1-A2-A3 e A4, parti integranti e sostanziali del presente bando.

In particolare, per quanto riguarda i periodi di servizio, il candidato deve autocertificare, utilizzando esclusivamente i modelli allegati A1 e A2 - sezione curriculum:

- l'esatta denominazione dell'Ente presso la quale è stato svolto o si svolge il servizio;
- l'esatta qualifica ricoperta (profilo professionale e, ove ricorra, disciplina);
- la tipologia del rapporto di lavoro (dipendente, [co.co.co.](#), libero professionista, ect.);
- l'impegno orario (n. ore/settimana);
- la data di inizio e fine di ogni periodo di servizio (gg/mm/aa), le cause di termine del rapporto, nonché gli eventuali periodi (gg/mm/aa) di interruzione durante i quali non si è maturata anzianità di servizio (es. aspettative senza assegni, sospensioni cautelari etc.).

Prima dell'immissione in servizio del candidato con cui questa Agenzia procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro, verranno verificate le informazioni rese con autocertificazione e dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà. Nell'eventualità che dal controllo sortissero dichiarazioni false, grazie alle quali il candidato sia stato ammesso al concorso e/o abbia fruito di riserve, precedenza o preferenze nella graduatoria e/o si sia comunque posizionato nella medesima, si procede all'immediata estromissione del candidato dalla graduatoria con conseguente revoca della stipula del contratto individuale di lavoro e, se necessario, denuncia alla competente Autorità Giudiziaria. Rimane fermo quanto previsto dall'art. 76 del DPR n. 445/2000.

ARTICOLO 6 - AMMISSIONE/ESCLUSIONE AL/DAL CONCORSO

1. Alla verifica dei requisiti di ammissione dei singoli candidati che hanno presentato domanda in conformità a quanto prescritto dall'avviso provvede il Servizio competente ASR incaricato dal RUP ai sensi del Regolamento per l'accesso agli impieghi non dirigenziali che trasmette i verbali dai quali risultano i candidati ammissibili e quelli eventualmente non ammissibili al Direttore dell'ASR per l'adozione degli atti di competenza.
2. L'esclusione dalla selezione, per difetto dei requisiti prescritti dal bando, può essere disposta in ogni momento con atto motivato. La decisione è comunicata ai candidati.
3. L'ammissione e l'esclusione dei candidati dal concorso è deliberata, con provvedimento motivato dal Direttore dell'ASR.
4. La notifica avverrà mediante pubblicazione degli elenchi dei candidati ammessi e non ammessi al presente concorso, esclusivamente sul sito web aziendale al seguente indirizzo: www.asrabruzzo.it, sezione "Avvisi e Concorsi".

ARTICOLO 7 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice è nominata ai sensi dell'art. 17 del Regolamento per l'accesso agli impieghi non dirigenziali dell'ASR Abruzzo, con provvedimento del Direttore dell'ASR e nel rispetto dell'Atto di organizzazione concernente modalità di assunzione agli impieghi regionali, requisiti di accesso alle procedure selettive approvato con delibera di Giunta Regionale n. 871 del 3.10.2001 e s.m.i. ai sensi del quale è costituita da:

- Presidente: Dirigente Regionale; ovvero Docente di Università statali o equiparate, ovvero con qualifica di dirigente presso altre pubbliche amministrazioni";
- due Componenti, esperti nelle materie oggetto della selezione scelti tra Dirigenti regionali e di altre PP.AA, docenti e liberi professionisti iscritti all'Albo;
- Segretario, appartenente a categoria non inferiore alla C profilo amministrativo, scelto tra il personale in servizio presso l'ASR Abruzzo.

ARTICOLO 8 - MODALITA' DI VALUTAZIONE DEI TITOLI E DEL COLLOQUIO

La Commissione Esaminatrice dispone complessivamente di **100 punti** così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli;
- b) 70 punti per le prove d'esame.

I punteggi per i titoli e le prove d'esame sono complessivamente 100 così ripartiti:

• 30 punti per i titoli ripartiti tra le seguenti categorie:

- a) titoli di carriera/servizio;
- b) titoli accademici e di studio;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici;
- d) curriculum formativo e professionale.

I 30 punti complessivi per la valutazione dei titoli sono così ripartiti fra le seguenti categorie:

- a) titoli di carriera/servizio: massimo 10 punti

Sono valutabili i servizi resi con contratto di lavoro subordinato alle dipendenze di pubbliche amministrazioni nel profilo professionale e categoria a concorso o in qualifiche corrispondenti, in ragione di 2,5 punti per ogni anno per servizi prestati presso strutture della pubblica amministrazione operanti in campo sanitario ed in ragione di 1 punto per ogni anno per servizi prestati presso altre strutture della pubblica amministrazione. Il servizio reso nel corrispondente profilo della categoria inferiore o in qualifiche corrispondenti è valutato con un punteggio pari al 50% di quello reso nel profilo relativo al concorso.

I periodi di servizio omogeneo si cumulano; le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni. In caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato.

I periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal Contratto collettivo nazionale di lavoro.

In relazione a tale categoria di titoli, il candidato, ove intenda avvalersi delle norme in materia di autocertificazione, è tenuto ad indicare, per ciascun servizio, la denominazione della pubblica amministrazione presso la quale si è svolto, la categoria ed il profilo professionale, la data di inizio e di cessazione del servizio (giorno, mese ed anno), se trattasi di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o parziale, con indicazione, in quest'ultimo caso, della percentuale di riduzione.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le forze armate e nell'arma dei carabinieri, ai sensi dell'articolo 22 della legge 24 dicembre 1986, n. 958, ovvero i periodi di effettivo servizio civile, ai sensi dell'art. 6 della Legge 8 luglio 1998 n. 230, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i servizi presso pubbliche amministrazioni, ove durante il servizio abbia svolto mansioni riconducibili al profilo professionale a concorso, ovvero con punteggio ridotto al 50% per profilo o mansioni diverse.

- b) titoli accademici e di studio richiesti dal bando: massimo 6 punti.

I titoli accademici e di studio sono valutati come segue:

Voto di laurea previgente ordinamento/ laurea specialistica /laurea magistrale espresso in 110simi:

maggiore di 66 e fino a 99	1 punto
da 100 a 103	1,5 punti
da 104 a 106	2 punti
da 107 a 109	2,5 punti
110	2,8 punti
110/110 e lode	3 punti

- Dottorato in materia attinente ai posti messi in mobilità: punti 2
- Dottorato non attinente ai posti messi in mobilità: punti 1
- Corso di perfezionamento universitario attinente al posto messo in mobilità massimo punti 0,300 di durata annuale
- Master di I livello universitario attinente al posto messo in mobilità massimo punti 0,300
- Master di II livello universitario attinente al posto messo in mobilità massimo punti 0,400

c) pubblicazioni e titoli scientifici: massimo 4 punti.

La valutazione delle pubblicazioni deve essere adeguatamente motivata, in relazione alla originalità della produzione scientifica, al grado di attinenza dei lavori stessi con il profilo professionale da ricoprire, all'eventuale collaborazione di più autori.

La commissione deve, altresì, tenere conto, ai fini di una corretta valutazione: della data di pubblicazione dei lavori in relazione all'eventuale conseguimento di titoli accademici già valutati in altra categoria di punteggi; del fatto che le pubblicazioni contengano mere esposizioni di dati e casistiche non adeguatamente avvalorate ed interpretate, ovvero abbiano contenuto solamente compilativo o divulgativo, ovvero ancora costituiscano monografie di alta originalità.

d) curriculum formativo e professionale: massimo 10 punti

Nel curriculum formativo e professionale sono valutate le attività professionali rese con contratti di lavoro atipici prestate presso strutture della pubblica amministrazione; attività di studio, non riferibili a titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera rispetto alla posizione funzionale da ricoprire.

In tale categoria rientra anche la partecipazione a congressi, convegni, o seminari che abbiano finalità di formazione, di aggiornamento professionale e di avanzamento di ricerca scientifica, con riferimento alla durata ed alla previsione di esame finale; il possesso di altri titoli di studio e/o abilitazioni professionali, qualora non richiesti dal bando e pertinenti la figura professionale a concorso.

Saranno presi particolarmente in considerazione le attività professionali rese con contratti di lavoro atipici prestate presso strutture della pubblica amministrazione operanti in materia sanitaria.

Il punteggio attribuito dalla commissione è globale e deve essere adeguatamente motivato. La motivazione deve essere riportata nel verbale di lavoro della commissione.

• 70 punti per le prove d'esame così ripartiti:

- 1) 35 punti per la prova scritta;
- 2) 35 punti per la prova orale.

ARTICOLO 9 - PROVE D'ESAME

Sul sito istituzionale della ASR Abruzzo, sezione "Avvisi e Concorsi", è pubblicato almeno quindici prima del suo svolgimento, il calendario delle prove di concorso. Il calendario reca l'indicazione della sede, del giorno e dell'ora in cui si svolgerà la prova, le informazioni utili ed eventuali protocolli da seguire contro la diffusione del Covid-19. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge. I candidati che non ricevono dalla ASR Abruzzo comunicazione di esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi per sostenere la prova secondo le indicazioni fornite, nella sede, nel giorno e nell'ora indicati nel calendario, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità. Il calendario delle prove di esame può subire variazioni. In caso di eventuali variazioni, è data notizia del nuovo calendario fissato con avviso pubblico sul sito istituzionale della ASR Abruzzo nella sezione "Avvisi e Concorsi"; tale avviso è pubblicato almeno quindici giorni prima della data di svolgimento della prova di esame ed ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge. La mancata presentazione, comunque giustificata ed a qualsiasi causa dovuta, nel luogo e nell'ora stabiliti per la prova di concorso, comporta l'esclusione dal concorso.

Qualora il numero delle domande di partecipazione al concorso risultasse superiore a cinquecento, le prove d'esame saranno precedute da una prova preselettiva - sotto forma di quiz a risposta multipla o sintetica - per determinare i candidati da ammettere alle prove stesse. Il superamento della prova preselettiva costituisce requisito essenziale d'ammissione alle prove d'esame del concorso. La votazione conseguita nella prova preselettiva non concorre alla formazione del punteggio finale di merito. Si applicheranno le norme previste dal Regolamento per l'accesso agli impieghi non dirigenziali dell'ASR Abruzzo.

Per sostenere le prove, i candidati devono presentarsi con un documento d'identità in corso di validità e l'autodichiarazione COVID da firmare in sede concorsuale che verrà allegata alle istruzioni che saranno comunicate sul sito istituzionale dell'ASR sotto la pagina Avvisi e Concorsi. I candidati che non si presenteranno alle prove d'esame saranno dichiarati rinunciatari, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà degli stessi.

Le prove d'esame sono le seguenti:

- a) **prova scritta:** soluzione di quesiti a risposta aperta e sintetica e predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta, vertenti sui seguenti ambiti/materie:
- Normativa in materia di monitoraggio della spesa sanitaria, processo di budgeting, strumenti di controllo e di razionalizzazione delle principali componenti di spesa sanitaria, normativa sui tariffari nazionali, controllo di gestione;
 - Contabilità generale e ragioneria generale, nozioni di contabilità delle Aziende Sanitarie;
 - Ordinamento finanziario e contabile delle Regioni e degli Enti Locali
 - Legislazione sanitaria nazionale e regionale, assetto normativo e gestionale dei Piani di Rientro;
 - Diritto amministrativo e diritto costituzionale, disciplina del lavoro pubblico;
 - Normativa in materia di trattamento dei dati personali, normativa in materia di Anticorruzione e Trasparenza e normativa in materia di amministrazione digitale;
- b) **prova orale:** sulle materie/ambiti di cui alla prova scritta disciplinate dalla normativa nazionale e regionale negli ambiti di competenza. Nell'ambito della prova orale sarà accertata altresì la conoscenza della lingua inglese e dell'informatica.

Il superamento della prova scritta e la conseguente ammissione alla prova orale sono subordinati al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/35.

La valutazione di merito delle prove giudicate sufficienti è espressa da un punteggio compreso tra quello minimo per ottenere la sufficienza e quello massimo attribuibile a ciascuna prova. Non è ammesso in graduatoria di merito il candidato che non superi tutte le prove.

La comunicazione ai candidati dell'esito delle singole prove d'esame, avverrà esclusivamente sul sito web dell'ASR Abruzzo al seguente indirizzo: www.asrabruzzo.it – Sezione “Avvisi e Concorsi”.

ARTICOLO 10 - COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Saranno dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto delle riserve di posti stabiliti dal presente Bando e nei limiti delle rispettive quote. La graduatoria approvata con provvedimento del Direttore dell'ASR, sulla base risultanze prodotte dalla Commissione Esaminatrice, è pubblicata sul sito web dell'ASR Abruzzo www.asrabruzzo.it nella sezione “Avvisi e Concorsi” e sarà considerata quale notifica ufficiale a tutti i partecipanti.

I vincitori saranno assunti in servizio a tempo indeterminato previo accertamento dell'idoneità alla mansione specifica e stipulazione del contratto individuale di lavoro, e saranno sottoposti a periodo di prova come previsto dal vigente CCNL Enti Locali.

Il rapporto di lavoro si risolve qualora sia stato accertato che l'assunzione è avvenuta mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

ARTICOLO 11 - GRADUATORIA DI MERITO

La graduatoria di merito è formulata dalla Commissione Esaminatrice secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del D. Lgs. 66/2010, essendosi determinato un cumolo di frazioni di riserva superiore all'unità, uno dei due posti in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA. pertanto, i concorrenti dichiarati idonei, appartenenti alla categoria riservataria di cui trattasi, hanno diritto di precedenza nella graduatoria finale.

Nel caso in cui nessun candidato riservatario risultasse idoneo, la copertura del posto oggetto di riserva avverrà seguendo l'ordine della graduatoria di merito, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze o precedenze previste dall'art. 5 del DPR n. 487/1994 e delle riserve riportate nell'art.12 del Regolamento per l'accesso agli impieghi non dirigenziale dell'ASR

La graduatoria dopo l'approvazione, con delibera del Direttore dell'ASR Abruzzo, viene pubblicata esclusivamente sul sito web al seguente indirizzo: www.asrabruzzo.it, sezione “Avvisi e Concorsi”.

ARTICOLO 12 - TUTELA DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA SULLA PRIVACY

I dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso il Servizio competente ASR ai sensi del

Regolamento per l'accesso agli impieghi non dirigenziali con Delibera ASR n. 75 del 30.10.2015 per le finalità di gestione della presente procedura concorsuale e saranno trattati anche successivamente, nell'eventualità di assunzione, per la gestione del rapporto di lavoro. Ai dati di che trattasi potranno accedere coloro che siano portatori di un concreto interesse ai sensi della L. n. 241/1990 s.m.i.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, nel rispetto del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 e s.m.i. I dati personali dei candidati, qualora fosse conferito l'incarico, potranno essere comunicati sia ai soggetti la cui facoltà di accesso ai dati stessi è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e/o comunitaria, sia ai soggetti ai quali la comunicazione risulti necessaria o comunque funzionale all'incarico, compreso il Responsabile dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. I dati sensibili non vengono in alcun caso diffusi. I dati forniti su supporto cartaceo/informatico verranno trattati sia su supporto cartaceo che informatico, per le finalità sopra indicati. I candidati possono esercitare i diritti derivanti dall'art. 7, D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, e s.m.i. rivolgendo istanza al Responsabile del trattamento dei dati, che è il Direttore dell'ASR indirizzo: Agenzia Sanitaria Regionale – Via Attilio Monti, 9 – 65127 Pescara, indirizzo e mail: direzionegenerale@asrabruzzo.it

ARTICOLO 13 - DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi della L. 241/90, il responsabile del procedimento di selezione è il Direttore dell'ASR.

L'amministrazione si riserva, in ogni caso, la facoltà di modificare, prorogare, riaprire i termini, sospendere o revocare il presente bando di avviso pubblico a suo insindacabile giudizio, senza obbligo di comunicare i motivi e senza che i concorrenti possano accampare pretese e diritti di sorta.

Il presente bando è pubblicato:

- per estratto sul BURAT della Regione Abruzzo;
- per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - serie speciale concorsi;
- integralmente sul sito web dell'ASR Abruzzo www.asrabruzzo.it, sezione "Avvisi e Concorsi", in data successiva alla pubblicazione in Gazzetta.

Per tutto quanto non direttamente contemplato nel presente bando, si rimanda, per le parti di pertinenza, alla normativa vigente sopra richiamata.

Le funzioni/attività esercitate a seguito dell'assunzione di cui al presente bando, sono soggette, ai sensi della L. 190/2012, e s.m.i. al principio di rotazione del personale addetto ad aree a rischio corruzione, il quale troverà attuazione, laddove risulti possibile, compatibilmente con le risorse a disposizione e con l'esigenza di garantire continuità delle attività e coerenza di indirizzo delle strutture.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni gli interessati possono rivolgersi al Servizio Competente ASR in via Attilio Monti n. 9 (tel. 085450871) dalle ore 9.00 alle ore 12.00 (dal lunedì al venerdì, sabato e festivi esclusi).

IL DIRETTORE
Dott. Pierluigi Cosenza

MODELLO DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI SPECIALISTA ECONOMISTA, CATEGORIA D POSIZIONE ECONOMICA D1

Al Direttore della ASR Abruzzo
Via Attilio Monti, 9
65127, Pescara

Il/La sottoscritto/a _____

CHIEDE

di essere ammesso/a al concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 posti di Specialista Economista, Cat. D, posizione economica D1 del CCNL del personale del comparto Regioni Enti Locali.

A tal fine, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del summenzionato DPR nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, dichiara sotto la propria responsabilità:

- di chiamarsi _____;
- di essere nato/a a _____ provincia di () il ___/___/_____ e di risiedere a _____, via _____ n. _____, CAP _____; CF _____;
- numero di telefono cellulare _____, PEC personale _____;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana o _____ (*specificare se straniera*);
- di essere iscritto/a alle liste elettorali del Comune di _____;
- di non aver riportato condanne penali, ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali _____;
(*barrare la casella corrispondente*)
- di non avere procedimenti penali in corso, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali in corso _____;
(*barrare la casella corrispondente*)
- di avere un'età non inferiore a 18 anni e non superiore all'età di collocamento a riposo prevista dalle vigenti disposizioni per i dipendenti pubblici;
- di essere in regola con gli obblighi di leva;
- di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____, conseguito in data ___/___/_____, presso _____, di durata del corso anni _____, classe _____, con votazione finale di _____;
- di non essere stati destituiti dall'impiego o licenziati oppure dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento; non essere stati inoltre dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- di avere/ di non avere se beneficiario della L. 104/1992, la necessità di utilizzare particolari ausili per l'espletamento delle prove di esame in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi;
(*barrare la casella corrispondente*)
- di possedere/ di non possedere, per i soli volontari delle FF.AA., il requisito previsto dall'art. 1014, comma 4 e dell'art. 768, comma 9, del Dlgs. n. 66/2010;
(*barrare la casella corrispondente*)
- di avere/ di non avere diritto alla preferenza, in caso di parità di punteggio, ai sensi dell'art. 5,

comma 4, DPR 487/1994 per il seguente motivo:

(barrare la casella corrispondente)

- di possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana *(solo per i cittadini degli altri Paesi)*;
- la conoscenza della lingua inglese e l'uso del PC e delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- di avere preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati di cui all'Allegato 2 al presente bando e di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali.

II/La sottoscritto/a dichiara infine di allegare, quale parte integrante e sostanziale alla presente domanda, la seguente documentazione (barrare tutte le caselle corrispondenti ai documenti allegati):

- allegato "A1- Servizi pregressi presso amministrazioni pubbliche"**
- allegato "A2 - Curriculum formativo e professionale"**, composto da 2 sezioni (compilare in ordine cronologico);
- allegato "A3 - Pubblicazioni e titoli scientifici"** (compilare in ordine cronologico). Le pubblicazioni, edite a stampa, devono essere allegate alla domanda in versione integrale o in copia conforme ai sensi degli art. 19 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445. Non saranno altresì valutate le pubblicazioni dalle quali non risulti l'apporto del candidato.
- Allegato "A4 – dichiarazioni sostitutive di certificazione e atto di notorietà"** ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
- n. 1 curriculum;
- n. _____ pubblicazioni scientifiche edite a stampa e allegate in originale o in copia dichiarata conforme all'originale e relativo elenco cronologico;
- n. 1 elenco in carta semplice dei documenti presentati;
- fotocopia fronte e retro del proprio documento di identità, in corso di validità;
- eventuali ulteriori documenti: _____
- ricevuta di versamento della tassa per l'ammissione al concorso di € 10,33**

Luogo e data _____

Firma

ALLEGATO A1 - Servizi Progressi Presso Amministrazioni Pubbliche
Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445.

ENTE (denominazione e indirizzo)	QUALIFICA	PERIODO DI SERVIZIO		ASPETTATIVE O ALTRI MOTIVI DI INTERRUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO			CAUSA CESSAZIONE DAL SERVIZIO	TIPO DI RAPPORTO (barrare la casella interessata e indicare sempre l'orario settimanale svolto)						
		DAL (g/m/a)	AL (g/m/a)	DAL (g/m/a)	AL (g/m/a)	MOTIVO INTERRUZIONE		TEMPO INDETER.	TEMPO DETER.	FULL-TIME	PART-TIME	SE PART-TIME VERTICALE O ORIZZONTALE	ORARIO SETT.LE	

DATA _____

FIRMA _____

**ALLEGATO A2 - Curriculum formativo e professionale" - Sezione Curriculum
Dichiarazione resa ai sensi degli arti. 46, 47 e 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445.**

SERVIZI PREGRESSI PRESSO PRIVATI

Denominazione e indirizzo Ente _____

Qualifica _____

tempo indeterminato: dal _____ (GG/MM/AA) al _____ (GG/MM/AA)

full-time (n. ore/sett. _____)

orario ridotto (n. ore/sett. _____) Motivo cessazione _____

Denominazione e indirizzo Ente _____

Qualifica _____

tempo indeterminato: dal _____ (GG/MM/AA) al _____ (GG/MM/AA)

full-time (n. ore/sett. _____)

orario ridotto (n. ore/sett. _____) Motivo cessazione _____

SERVIZI PREGRESSI CON CONTRATTI DI LAVORO ATIPICI

Denominazione Ente _____

Tipologia di rapporto: co.co.co. incarico libero professionale collaborazione occasionale

dal _____ (GG/MM/AA) al _____ (GG/MM/AA)

Tipologia di attività svolta: _____

Motivo della cessazione: _____

Denominazione Ente _____

Tipologia di rapporto: co.co.co. incarico libero professionale collaborazione occasionale

dal _____ (GG/MM/AA) al _____ (GG/MM/AA)

Tipologia di attività svolta: _____

Motivo della cessazione: _____

STAGE

Denominazione e indirizzo ente _____

dal _____ (GG/MM/AA) al _____ (GG/MM/AA)

Tipologia di attività svolta: _____

ALTRO (*altri servizi/titoli vari non valutabili nelle altre sezioni*) _____

DATA _____ **FIRMA** _____

ALLEGATO A3 - Pubblicazioni e titoli scientifici
Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445.

TITOLO PUBBLICAZIONE	RIVISTA/TESTO DI PUBBLICAZIONE	CASA EDITRICE	IMPACT FACTOR		AUTORE		DATA PUBBLICAZIO NE (g/m/a)	CONTENUTO		
			SI	NO	AUTORE UNICO	COAUTORE (1°, 2° O		COMPILATIVO DIVULGATIVO	ESPOSIZION E DATI CASISTICHE	MONOGRAFI A

DATA _____ **FIRMA** _____

ALLEGATO A4
DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETÀ
(ARTICOLI 46 E 47, DPR 28 DICEMBRE 2000, N. 445)

Il/La sottoscritto/a _____,
nato/a a _____ il _____,
residente a _____ in Via _____ N. _____
consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 del DPR 445/2000 nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, sotto la propria responsabilità, ai fini della partecipazione al bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **n. 2 posti di Specialista Economista cat. D, posizione economica D1 a tempo pieno ed indeterminato**

DICHIARA

- di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito presso _____, in data ___/___/_____, durata del corso anni _____, classe _____, con la votazione di _____;
- di avere diritto alla riserva del posto ai sensi della seguente normativa _____, per il seguente motivo _____;
- di avere diritto alla preferenza, in caso di parità di punteggio, ai sensi dell'articolo 5, comma 4, del DPR 487/94 per il seguente motivo _____;

Altra eventuale documentazione:

- _____
- _____
- _____

Luogo e data _____, ___/___/_____

Il Dichiarante

N.B. La firma in calce alla presente non dovrà essere autenticata. Alla presente dichiarazione dovrà essere allegata copia fotostatica fronte retro di un documento di identità del dichiarante, in corso di validità.